

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ УНЕЧСКИЙ РАЙОН
Найтоповичское сельское поселение
НАЙТОПОВИЧСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от «25» сентября 2019г. № 3-241

с.Найтоповичи Унечского района

Об утверждении порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, Выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение»

В соответствии с п.8.ч.3 ст.8, ч.11 ст.55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, п.26.ч.1ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Найтоповичский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение».

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Найтоповичской сельской администрации в сети Интернет и обнародовать данное решение в соответствии с Уставом Найтоповичского сельского поселения.

3. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Найтоповичского сельского поселения

Л.И.Сасова

ПОРЯДОК

проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения осмотров зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение» (далее - Порядок) устанавливает:

1.1.1. Цели, задачи, процедуру и сроки проведения осмотров зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение», независимо от формы собственности на них (далее - осмотр);

1.1.2. Процедуру и сроки выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений (далее - выдача рекомендаций) лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений.

1.2. Целью проведения осмотров является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиям проектной документации; выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.3. Настоящий Порядок не применяется в отношении зданий, сооружений, при эксплуатации которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральным законодательством.

1.4. Основными задачами проведения осмотров и выдачи рекомендаций являются:

1.4.1. Профилактика нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений.

1.4.2. Обеспечение соблюдения требований законодательства, в том числе технических регламентов при эксплуатации зданий, сооружений.

1.4.3. Обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений.

1.4.4. Защита прав физических и юридических лиц при эксплуатации зданий и сооружений.

2. Проведение осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений

2.1. Проведение осмотров зданий и сооружений и выдача рекомендаций осуществляется постоянно действующей межведомственной комиссией по проведению осмотров зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Комиссия) на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение», состав которой утверждается постановлением администрации Унечского района.

2.2. К полномочиям комиссии относятся:

2.2.1. Организация и проведение осмотров.

2.2.2. Подготовка и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2.2.3. Организация и проведение мониторинга выполнения рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2.2.4. Привлечение к проведению осмотров специализированных организаций и специалистов.

2.3. Основанием для осмотра зданий, сооружений является поступившее в уполномоченный орган заявление физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы их разрушения (далее - заявление).

2.4. Проведение осмотров зданий и сооружений и выдача рекомендаций включают в себя:

2.4.1. Выезд на объект осмотра, указанный в заявлении, поступившем в администрацию Унечского района.

2.4.2. Ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных комиссией предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений.

2.4.3. Визуальное освидетельствование нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекшие возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.4.4. Составление акта осмотра.

2.4.5. Выдачу рекомендаций.

2.5. Срок проведения осмотра и выдачи рекомендаций не должен превышать тридцати дней со дня регистрации заявления физического или юридического лица в уполномоченном органе.

2.6. Осмотры проводятся с участием лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения и собственников зданий, сооружений или лиц, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах), либо их уполномоченных представителей.

2.7. Акт осмотра здания, сооружений должны содержать следующие сведения:

2.7.1. Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии), должности должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих осмотр, а также привлекаемых к проведению осмотров представителей специализированных организаций или специалистов.

2.7.2. Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах) осматриваемым зданием, сооружением, адреса их местонахождения или жительства (при наличии сведений в уполномоченном органе).

2.7.3. Местонахождение осматриваемого здания, сооружения.

2.7.4. Предмет осмотра здания, сооружения.

2.7.5. Правовые основания проведения осмотра здания, сооружения.

2.7.6. Дату и время проведения осмотра здания, сооружения.

2.8. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.9. К акту осмотра прикладываются:

2.9.1. Объяснения лиц, допустивших нарушение требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений.

2.9.2. Результаты фотофиксации нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекшие возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.9.3. Заключение специализированных организаций или специалистов, привлекаемых к осмотру уполномоченным органом.

2.9.4. Иные документы, материалы, содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях

ли возникновение угрозы разрушения зданий.

2.9.5. Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.10. Акт осмотра составляется после завершения осмотра, но не позднее десяти рабочих дней со дня проведения осмотра, в трех экземплярах. Один из экземпляров с приложенными к нему документами, вручается собственникам зданий, сооружений (лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании) либо их уполномоченным представителям под роспись, второй направляется (вручается) заявителю, третий остается в администрации Унечского района.

2.11. Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений должны содержать:

2.11.1. Описание выявленных нарушений.

2.11.2. Предложение по проведению собственником здания, сооружения или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды и других правах) обследования с выдачей технического заключения о соответствии (несоответствии) здания, сооружения требованиям технических регламентов, проектной документации (далее - обследование).

2.11.3. Срок устранения выявленных нарушений.

2.12. Секретарь межведомственной комиссии ведет учет проведенных осмотров в Журнале учета осмотров зданий и сооружений, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Порядку проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории Найтоповичского сельского поселения

Администрация Найтоповичского сельского поселения

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр)

АКТ № _____ (порядковый номер акта) _____ (место проведения) осмотра здания, сооружения

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен _____

_____ (Ф.И.О,
должности, место работы лиц, участвующих в осмотре зданий, сооружений)

по результатам проведения осмотра здания, сооружения на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории Унечского городского поселения с участием

_____ (Ф.И.О, должности, место работы)

На основании _____

_____ (указывается
дата и номер распоряжения о назначении осмотра, а также дата и номер заявления о проведении осмотра, Ф.И.О. лица, подавшего заявление о проведении осмотра)

проведён

осмотр

_____ (наименование здания, сооружения, его адрес, кадастровый номер (при наличии), адрес земельного участка, в границе которого расположено здание, сооружение, (кадастровый номер земельного участка (при наличии))

Объект осмотра имеет следующие характеристики (указываются при наличии сведений):

наименование: _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

общая площадь: _____ ;

этажность: _____ ;

группа капитальности: _____ ;

год постройки: _____ ;

год выполненного последнего капитального ремонта или реконструкции: _____ ;

в присутствии:

(Ф.И.О. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя)

При _____ осмотре _____ установлено:

_____ (подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра; в случае выявленных нарушений – указываются нормативные документы, требования которых нарушены, нарушения требований технических регламентов, проектной документации, вид нарушения, кем допущено нарушения, ответственность, предусмотренная за данное нарушение)

Приложения к акту:

(материалы фотофиксации, иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

С актом

о ~~наблюдении~~ ~~наблюдения~~

«

»

20

г.

Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченный представитель:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Копию акта получил:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(отметка о

направлении посредством почтовой связи)

Порядку проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и подлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории Найтоповичского сельского поселения) « » 20 г.

Администрация Найтоповичского сельского поселения

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего осмотр)

РЕКОМЕНДАЦИИ

об устранении выявленных нарушений

В соответствии с Актом осмотра здания, сооружения от « » 20 года №
(порядковый номер акта) (год проведения осмотра)

РЕКОМЕНДУЕМ:

№ п/п	Выявленное нарушение	Рекомендации по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения
-------	----------------------	--	---------------------------------------

Рекомендации получил (а) _____

(подпись, Ф.И.О.)

(дата)

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

пись)

(Ф.И.О., должность,

место работы)

(подпись)

(Ф.И.О., должность,

место работы)

(место составления)

« »

20 г.

(отметка о направлении посредством почтовой связи)

Порядку проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и подлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и расположенных на территории муниципального образования «Нестеровский район» Нестеровское поселение» « » 20 г.

Журнал учёта осмотров зданий, сооружений

№ п/п	Основание проведения осмотра	Наименование объекта осмотра	Адрес объекта осмотра	№ и дата акта осмотра	Срок устранения нарушений	Отметка о выполнении
-------	------------------------------	------------------------------	-----------------------	-----------------------	---------------------------	----------------------

порядку проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и
надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических
регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и
безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций
о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным
кодексом Российской Федерации и расположенных на территории Найтоповичского поселения
(место составления) « » 20 г.

Администрация Найтоповичского сельского поселения

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального
контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « » 20 г. №

о проведении осмотра здания, сооружения

1. Провести осмотр в отношении

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя, гражданина, в собственности или ином праве которого
находится здание, сооружение)

2. Место нахождения здания, сооружения:

(указывается адрес здания, сооружения его кадастровый номер (при наличии), а также адрес
земельного участка, в границе которого расположено здание, сооружение и его кадастровый номер
(при наличии))

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение осмотра:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных
лиц), уполномоченного(ых) на проведение осмотра)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных
организаций следующих лиц:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению осмотра экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что настоящий осмотр проводится на основании: _____
(место составления) « _____ » 20 ____ г.

(указывается дата и номер заявления о проведении осмотра, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, направившего заявление о проведении осмотра)

6. Срок проведения осмотра: _____

К проведению осмотра приступить с « _____ » 20 ____ г.

Осмотр окончить не позднее « _____ » 20 ____ г.

7. Правовые основания проведения осмотра: _____

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется осмотр; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом осмотра)

8. В процессе осмотра провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения _____ целей _____ и _____ задач _____ проведения _____ осмотра: _____

(должность, фамилия, инициалы руководителя органа муниципального контроля, издавшего распоряжение о проведении осмотра) (подпись, заверенная печатью) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Состав

(место составления) по осмотру зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории
Найтоповичского сельского поселения _____ г.

Председатель Комиссии:

Сасова Л.И. - Глава Найтоповичского сельского поселения.

Заместитель председателя Комиссии:

Боярко Н.В. - инспектор администрации

Секретарь Комиссии:

Гетун М.А. - ведущий специалист администрации

Члены Комиссии:

Степченко Н.А. - инспектор администрации

надлежащего технического обслуживания

« » 20 г.

ЖУРНАЛ

учета осмотров зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации,
на территории муниципального образования «Найтоповичское сельское поселение»

[illegible]